

Индивидуальный план осуществления наставничества

1. Фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого осуществляется наставничество: Тузова Любовь Сергеевна
2. Наименование должности лица, в отношении которого осуществляется наставничество: ---
3. Фамилия, имя, отчество наставника: Кулькова Златина Михайловна
4. Наименование должности наставника: воспитатель
5. Период наставничества: 01.09.2022-30.09.2022 гг

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Период выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Знакомство с нормативно-правовой базой учреждения. ✓ Организация утреннего приёма детей (взаимодействие с родителями) ✓ Помощь в планировании образовательного процесса в детском саду. ✓ Мониторинг детского развития. ✓ Организация развивающей предметно - пространственной среды в группе. 	Сентябрь	Воспитатель Кулькова З.М	Выполнено

Рекомендации наставника по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей:

-при организации работы с детьми исполнять требования должностной инструкции и инструкции по охране труда;

-в организации утреннего приема тесно сотрудничать с родителями (законными представителями);

-изучить методику организации организованной методической помощи;

-использовать при составлении рабочей программы единую структуру написанию

Методическая и практическая помощь в приобретении навыков для выполнения должностных обязанностей

-Знакомство с документацией проведено с 05.09.2022 по 09.09.2022 гг: Устав ДОУ; примерный договор между ДОУ и родителями ребенка, посещающего ДОУ; Инструкцией по охране жизни и здоровья детей; должностной инструкцией воспитателя ДОУ, Инструкцией по технике безопасности, Правилами внутреннего распорядка; локальными актами и др.

- Ознакомление с организацией утреннего приема проходило в форме консультации позволяющая отыскать оптимальные пути воспитательного воздействия воспитателя с родителями;

-В организации помощи в планировании образовательного процесса, в детском саду с педагогом Любовь Сергеевной проведена анкета №6 для выявления методической подготовленности педагога, позволяющая выявить сильные и слабые стороны работы. На основании анкеты педагог была ознакомлена со структурой рабочей программы; написанием календарного планирования, вопросами по введению мониторинга и организации предметно-пространственной среды.

«30» 09 2022 г.

Кулькова /З.М.Кулькова

(подпись/фамилия и инициалы куратора)

Форма отзыва о результатах наставничества

ОТЗЫВ
о результатах наставничества

1. Фамилия, имя, отчество и должность наставника: Купцова Зоя Николаевна
2. Фамилия, имя, отчество и должность лица, в отношении которого осуществляется наставничество (далее - наставляемый): Тыцове Любовь Сергеевна
3. Период наставничества: с «01» 09 2022 г. по «30» 09 2022 г.
4. Информация о результатах наставничества:
 - а) наставляемый изучил следующий перечень вопросов: жестокость сотрудников, барьер, организуемый учр.-го процесса, мониторинг, планирование, орг. пр.
 - б) наставляемый выполнил следующие задания, данные наставником: проект повторной структуры, изучил структуру орг. орг. процесса,
 - в) оценка профессиональных и личностных качеств наставляемого (нужное указать): хорошо, умение ставить цели, ориентированность.
 - г) наставляемому следует устранить следующие недостатки: структурный процесс, орг. процесс, умение сотрудничать с другими.
 - д) наставляемому следует дополнительно изучить следующие вопросы: структуру компании орг., работы программы.
5. Определение потенциала наставляемого и рекомендации по его профессиональному развитию: _____
6. Дополнительная информация о наставляемом, (представляется при необходимости): позитивно приняла все рекомендации к выполнению

«30» 09 2022 г.

Анкета для педагога наставника для анализа промежуточных результатов работы

Уважаемый педагог!

Эта анкета необходима для того, чтобы улучшить процесс адаптации и наставничества новых работников в нашей организации. *(работник не выговаривает)*

К Вам прикреплен педагог. Ответьте, пожалуйста, как строится ваше взаимодействие и как Вы оцениваете результат.

Вопрос	Оценка (по шкале от 1 до 5)
1. Достаточно ли было времени, проведенного Вами с педагогом, для получения им необходимых знаний и навыков?	4
2. Насколько точно следовал Вашим рекомендациям педагог?	5
3. В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке теоретических знаний?	4
4. В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке практических навыков?	5
5. Насколько, по Вашему мнению, педагог готов к самостоятельному исполнению должностных обязанностей благодаря пройденному наставничеству?	4
6. Каков на данный момент, на Ваш взгляд, уровень профессионализма педагога?	4
7. Какой из аспектов адаптации, на Ваш взгляд, является наиболее важным для молодого педагога при прохождении наставничества? Расставьте баллы от 1 до 5 для каждого из параметров:	4
– помощь при вхождении в коллектив, знакомство с принятыми правилами поведения;	3
– освоение практических навыков работы;	3
– изучение теории, выявление пробелов в знаниях;	4
– освоение административных процедур и принятых правил делопроизводства	4
8. Какой из используемых Вами методов обучения Вы считаете наиболее эффективным? Расставьте баллы от 1 до 5 для каждого из методов:	
– самостоятельное изучение педагогом материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по электронной почте;	5
– в основном самостоятельное изучение педагогом материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по телефону;	5
– личные консультации в заранее определенное время;	5
– личные консультации по мере возникновения необходимости;	5
– поэтапный совместный разбор практических заданий	5

Ваши предложения по организации процесса наставничества образовательной организации:

**Показатели системы оценки
профессиональной деятельности педагога
за период (сентябрь)**

№	Показатели системы оценки	Оценка наставляе мого	оценка наставни ка
1	Выполнение требований законодательных актов, нормативных документов в сфере образования.	3	3
2	Культура ведения документации	3	3
3	Удовлетворение образовательных потребностей детей, родителей, общества.	3	3
4	Реализация современных образовательных программ, методик и технологий обучения и воспитания.	2	3
5	Использование в профессиональной деятельности информационных технологий	2	2
6	Комплексная система планирования образовательной деятельности, индивидуальное сопровождение воспитанника.	3	3
7	Использование инновационных форм, методов образования.	3	3
8	Создание современной развивающей предметно-пространственной среды, информационно-образовательной среды.	3	3
9	Обеспечение благоприятного микроклимата, психологического комфорта в детском коллективе.	3	3
10	Участие в инновационной работе.	3	3
11	Осуществление самообразования.	3	3
12	Профессиональная компетентность в вопросах воспитания и обучения детей.	2	2
13	Дисциплинированность и ответственность.	3	3
14	Достижения воспитанников.	3	3

Анкета №6

методической подготовленности воспитателей

Фамилия Музрова Любовь Сергеевна

Имя _____

Отчество _____

Стаж работы 22 лет

Дата заполнения 05.09.2022

1. Что в учебной работе у Вас получается лучше всего, и чем из своего опыта учебной работы Вы считаете возможным поделиться с коллегами?

2. Что в учебной работе у Вас получается хорошо? [творческое взаимодействие]

3. Какие Вы испытываете затруднения, и с каким опытом учебной работы Вы хотите познакомиться? написание рабочих программ, календарное планирование, методич. справ.-информ. СДА

4. Что в воспитательной работе у Вас получается лучше всего, и чем из своего опыта воспитательной работы Вы считаете возможным поделиться с коллегами? (игра)

5. Что в воспитательной работе у Вас получается хорошо? [организ. работы с групп. художеств. спец.]

6. Какие Вы испытываете затруднения в воспитательной работе, и с каким опытом воспитательной работы Вы хотите познакомиться? [организация СДА]

7. Какие у Вас отношения с детьми: очень хорошие, хорошие, удовлетворительные, плохие, конфликтные? (Соответствующее подчеркнуть.)

8. Выполняете ли Вы программу детского сада для своей возрастной группы? Что этому помогает или мешает? да, помогает руководство

9. Какие функции занимают у Вас большую часть рабочего времени? написание планов

10. Какую помощь Вы хотели бы получить от: организ. основной образовательной группы коллег

- методиста
- психолога
- других специалистов.